

## 6. Dokumentationsanforderung BNB

Die Dokumentationsanforderungen zum Bewertungssystem Nachhaltiges Bauen werden im „Handbuch – Prüfungsunterlage für die Bewertung der Nachhaltigkeit von Gebäuden“ detailliert beschrieben. Dieses Handbuch steht im Internetportal Nachhaltiges Bauen als Entwurfssfassung zur Verfügung ([www.nachhaltigesbauen.de/bewertungssystem-nachhaltiges-bauen-fuer-bundesgebaeude-bnb/Pruefhandbuch](http://www.nachhaltigesbauen.de/bewertungssystem-nachhaltiges-bauen-fuer-bundesgebaeude-bnb/Pruefhandbuch)).

Das Handbuch ist die Grundlage für eine einheitliche Dokumentation und stellt nicht nur ein Regelwerk, sondern vielmehr eine Anleitung für eine vereinfachte Handhabung der komplexen Nachweisführung dar.

Die Dokumentation der Bewertung von Nachhaltigkeitsqualitäten bedingt eine systematische Vorgehensweise bei der Zusammenstellung der Ergebnisse und der erforderlichen Unterlagen. Für die Nachweisführung sind sowohl formale und strukturelle als auch inhaltliche Anforderungen Voraussetzung für eine prüffähige und vergleichbare Einschätzung der erreichten Qualitätsniveaus in den einzelnen Kriterien.

Die systematische Ablage der erforderlichen Unterlagen stellt nicht nur eine wesentliche Erleichterung für die Bewertung dar, sondern dient gleichzeitig während des gesamten Planungsprozesses als Arbeitsunterlage und als Kontrollinstrument für die Erfüllung der beabsichtigten Nachhaltigkeitsziele. Deshalb sollte das Handbuch ein Bauprojekt mit besonderen Nachhaltigkeitszielen von Beginn der ersten Bauherrengespräche begleiten.

Das Handbuch ist wie folgt aufgebaut:

### **Kap. 1: Für die Dokumentation erforderliche Unterlagen**

Da für die Bewertung der Nachhaltigkeit eines Gebäudes Nachweise benötigt werden, die möglichst bereits ab der frühen Planung und über alle Leistungsphasen hinweg zu erstellen sind, werden zunächst in diesem Kapitel die für die Dokumentation erforderlichen Unterlagen aufgeführt. Um den Aufwand der Nachweisführung zu minimieren, empfiehlt es sich, die entsprechenden Nachweise planungsbegleitend zusammen zu stellen.

### **Kap. 2: Aufbereitung der Dokumentationsunterlagen**

An dieser Stelle wird die inhaltliche Aufbereitung der Dokumentationsunterlagen der Bewertung erläutert. Dazu zählen allgemeine Unterlagen, die zur Beschreibung des Projekts notwendig sind, die Darstellung der Ergebnisse der Gesamt- und Einzelbewertungen mit der erforderlichen Nachweisführung sowie formale und strukturelle Anforderungen an das Ablagesystem der Unterlagen.

### **Kap. 3: Berechnungs- und Eingabehilfen**

Für die Nachweisführung werden Berechnungs- und Eingabehilfen empfohlen, die der vereinfachten Handhabung der Bewertung dienen.

### **Kap. 4: Anhang - Dokumentationsvorlagen**

Die Dokumentation der Bewertung erfolgt nach einer vorgegebenen Struktur auf Basis von zu verwendenden Formularen. Diese sind in Form von Dokumentationsvorlagen im Anhang zu finden.